**Проект**

**СОВЕТ АСИНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**От \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

**г. Асино**

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, в случае замещения которых в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы гражданин с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов имеет право замещать на условиях трудового договора должности и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данными организациями входили в его должностные (служебные) обязанности

В соответствии с [частями 1](consultantplus://offline/ref=18DE718928DCCFB0590D8440F7B152C656F7539CBAEAC4EF67C848C24ECDEA7634102CDB49C391F3720577745F1A1C00E00DB7E2wCc2I), [2](consultantplus://offline/ref=18DE718928DCCFB0590D8440F7B152C656F7539CBAEAC4EF67C848C24ECDEA7634102CDA41C391F3720577745F1A1C00E00DB7E2wCc2I) - [4 статьи 12](consultantplus://offline/ref=18DE718928DCCFB0590D8440F7B152C656F7539CBAEAC4EF67C848C24ECDEA7634102CDA43C391F3720577745F1A1C00E00DB7E2wCc2I) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [частью 4 статьи 14](consultantplus://offline/ref=18DE718928DCCFB0590D8440F7B152C656F6529DB8E5C4EF67C848C24ECDEA7634102CD847C391F3720577745F1A1C00E00DB7E2wCc2I) Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [статьей 64.1](consultantplus://offline/ref=18DE718928DCCFB0590D8440F7B152C656F7539CB9E8C4EF67C848C24ECDEA7634102CD847C9C6A962013E2157041918FE09A9E2C222wFcFI) Трудового кодекса Российской Федерации, [частью 1 статьи 14-1](consultantplus://offline/ref=18DE718928DCCFB0590D9A4DE1DD0CC254F90C93BFEEC8BD3E9A4E95119DEC2374502A8D038CC8A3365471200B40490BFE0AA9E0C43EFDEDEDw6c9I) Закона Томской области от 11 сентября 2007 года № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области»

Совет Асиновского городского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить [Перечень](#P51) должностей муниципальной службы, в случае замещения которых в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы гражданин с согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов имеет право замещать на условиях трудового договора должности и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данными организациями входили в его должностные (служебные) обязанности, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации путем размещения в газете «Образ жизни. Регион», размещению на официальном сайте муниципального образования «Асиновское городское поселение» www.gorodasino.ru, а также подлежит официальному обнародованию путем размещения в информационном сборнике в библиотечно-эстетическом центре, расположенном по адресу: город Асино, ул. имени Ленина, 70, и вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на контрольно-правовой комитет Совета Асиновского городского поселения.

Председатель Совета Асиновского

городского поселения Н. В. Седюкова

Глава Асиновского

городского поселения А. Г. Костенков

УТВЕРЖДЕН

решением Совета Асиновского

городского поселения

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ**

должностей муниципальной службы, в случае замещения которых в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы гражданин с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов имеет право замещать на условиях трудового договора должности и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данными организациями входили в его должностные (служебные) обязанности

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование должностей муниципальной службы** |
| 1. | Заместитель Главы Асиновского городского поселения |
| 2. | Управляющий делами Администрации Асиновского городского поселения |
| 3. | Начальник отдела экономики и финансов Администрации Асиновского городского поселения |
| 4. | Начальник юридического отдела Администрации Асиновского городского поселения |
| 5. | Начальник отдела управления имуществом и землями Администрации Асиновского городского поселения |
| 6. | Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Асиновского городского поселения |
| 7. | Начальник отдела благоустройства и дорожной деятельности Администрации Асиновского городского поселения |
| 8. | Главный специалист по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Асиновского городского поселения |
| 9. | Главный специалист по социальным вопросам Администрации Асиновского городского поселения |
| 10. | Главный специалист по делопроизводству и кадровой работе Администрации Асиновского городского поселения |
| 11. | Главный специалист по управлению землями Администрации Асиновского городского поселения |
| 12. | Главный специалист по дорожному комплексу Администрации Асиновского городского поселения |
| 13. | Главный специалист по управлению муниципальным имуществом Администрации Асиновского городского поселения |
| 14. | Главный специалист по жилищному контролю Администрации Асиновского городского поселения |
| 15. | Главный специалист по безопасности жизнедеятельности населения, ГО и ЧС Администрации Асиновского городского поселения |
| 16. | Главный специалист по управлению муниципальным жилым фондом Администрации Асиновского городского поселения |
| 17. | Главный специалист по муниципальному заказу Администрации Асиновского городского поселения |
| 18. | Главный специалист-юрист Администрации Асиновского городского поселения |
| 19. | Главный специалист по правовым вопросам Администрации Асиновского городского поселения |
| 20. | Главный специалист по обращениям граждан и делопроизводству в Совете Администрации Асиновского городского поселения |
| 21. | Главный специалист – экономист Администрации Асиновского городского поселения |
| 22. | Главный специалист по имущественным отношениям Администрации Асиновского городского поселения |
| 23. | Главный специалист по аренде Администрации Асиновского городского поселения |